

**Szczegółowe efekty kształcenia i ich odniesienie do efektów dla obszaru nauk społecznych na kierunku administracja II stopnia**

Objaśnienie oznaczeń w symbolach:

**K** – kierunkowe efekty kształcenia

**W** – kategoria wiedzy

**U** – kategoria umiejętności

**K** (po podkreślniku) - kategoria kompetencji społecznych

**OS2** – efekty kształcenia w obszarze studiów społecznych

Efekty kształcenia dla kierunku (K)	<b>OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA</b> <b>Po zakończeniu studiów na kierunku administracja Studia II° stopnia absolwent:</b>	<b>Odniesienie do efektów kształcenia dla obszarów studiów administracja Studia II° stopnia</b>
<b>WIEDZA</b>		
K2_W01	Zna na poziomie rozszerzonym terminologię używaną w administracji publicznej , rozumie jej źródła oraz zastosowanie również w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych , posiada rozszerzoną wiedzę w zakresie dziedzin uzupełniających , w tym zarządzania zasobami ludzkimi.	OS2_W01
K2_W02	Zna na poziomie rozszerzonym i rozbudowanym pojęcia, struktury organów i instytucji z dziedziny administracji publicznej	OS2_W02
K2_W03	Zna i rozumie w sposób pogłębiony zależności między dziedzinami, działami administracji a innymi naukami na poziomie rozszerzonym umożliwiającym pogłębioną interdyscyplinarną i multidyscyplinarną pracę ze specjalistami z innych dziedzin nauki jak i posiada wiedzę na poziomie rozszerzonym na temat szeroko postrzeganych zjawisk i zagadnień związanych z funkcjonowaniem administracji , jej prawnych, organizacyjnych i strukturalnych podstaw	OS2_W03
K2_W04	Zna na poziomie rozszerzonym historię	OS2_W04

	ewolucji ustrojów państwowych, instytucji prawa i jego źródeł, w tym prawa międzynarodowego i UE	
K2_W05	Ma rozszerzoną i pogłębioną wiedzę o normach regulujących zagadnienia związane z pozycją prawną obywateli oraz pracowników administracji publicznej ich postaw i uwarunkowań funkcjonalnych	OS2_W05
K2_W06	Zna w sposób pogłębiony wpływ norm na funkcjonowanie społeczeństwa, organów publicznych i instytucji, ich wzajemne relacje i współzależności	OS2_W06
K2_W07	Zna na poziomie rozszerzonym zasady funkcjonowania organizacji, społeczności, zarządzania i kooperacji	OS2_W07
K2_W08	Ma poszerzoną wiedzę na temat instytucji i konstrukcji prawnych odnoszących się do funkcjonowania administracji publicznej w tym między innymi z dziedziny prawa finansowego, gospodarczego i handlowego, ochrony środowiska, samorządowego, wyznaniowego ze szczególnym uwzględnieniem regulacji międzynarodowych i unijnych oraz procedur sądowych i administracyjnych	OS2_W08
K2_W09	Ma pogłębioną znajomość zagadnień związanych z instytucjami i organami administracji publicznej oraz rozumie współzależności zachodzące między nimi, stosowane procedury, techniki, systemy operacyjne, ma poszerzoną wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju	OS2_W09
K2_W010	Uzupełnia wiedzę z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego	OS2_W010
K2_W11	Ma wiedzę na poziomie rozszerzonym na temat instytucji i konstrukcji prawno-organizacyjnych odnoszących się do szeroko postrzeganej sfery przedsiębiorczości, również jako, tej która wykazuje związek funkcjonalno-organizacyjny z dziedziną funduszy strukturalnych, przygotowywania i systemu finansowania projektów UE	OS2_W11

<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
K2_U01	Posiada umiejętność prawidłowego ustalania stanu faktycznego, dokonywania pogłębionej wykładni przepisów i subsumcji jak i złożonego wyszukiwania, analizy, oceny, selekcji, interpretacji informacji, zasad, źródeł wiedzy pozyskanych w trakcie procesu kształcenia	OS2_U01
K2_U02	Posiada umiejętność rozbudowanego, samodzielnego zdobywania, wykorzystywania oraz pogłębiania wiedzy z zakresu administracji publicznej oraz powiązanych z nim dziedzin w celu analizowania i interpretowania problemów i zjawisk poruszanych w trakcie toku studiów	OS2_U02
K2_U03	Złożone, praktyczne wykorzystywanie nabytej wiedzy w celu dokonania pogłębionej analizy motywów, zachowań, działań, formułowaniu hipotez oraz zapobieganiu zjawiskom i zdarzeniom występującym w kontekście działalności podmiotów zaangażowanych w proces kreacji i funkcjonowania idei administracji publicznej oraz dziedzin pokrewnych	OS2_U03
K2_U04	Samodzielnie posługuje się orzecznictwem sądowym, literaturą o charakterze dogmatycznym, bazami danych, stadiami praktycznego przypadku	OS2_U04
K2_U05	Rozwiązuje złożone problemy (kazusy) wymagające zastosowania poszerzonej wiedzy specjalistycznej i interdyscyplinarnej	OS2_U05
K2_U06	Posiada umiejętność spójnych, logicznych, merytorycznych wypowiedzi w mowie i piśmie dotyczące zagadnień z dziedziny administracji publicznej z wykorzystaniem rozbudowanej wiedzy teoretyczno-praktycznej również w powiązaniu i odniesieniu do innych dyscyplin nauki	OS2_U06

K2_U07	Samodzielne podejmuje decyzje i uzasadniania swoje stanowisko, dokonuje pogłębionej analizy proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej	OS2_U07
K2_U08	Posiada umiejętność dokonywania pogłębionej identyfikacji strategii argumentacyjnych, posiada w pełni samodzielną umiejętność prezentacji własnych tez, poglądów, sugestii, wątpliwości	OS2_U08
K2_U09	Posiada rozszerzoną umiejętność oceny przydatności, wykorzystania metod, procedur, praktyk w kontekście realizacji zadań z szeroko postrzeganej dziedziny administracji publicznej	OS2_U09
K2_U10	Posługuje się złożoną i rozbudowaną wiedzą w celu analizowania, interpretowania i projektowania złożonych strategii działań odnoszących się do problematyki związanej z funkcjonowaniem organów administracji, generowanie rozwiązań problemów, prognozowanie ich przebiegu, rozwiązania ,przewidywania skutków planowanych i podejmowanych działań	OS2_U10
K2_U11	Posiada praktyczną umiejętność zastosowania języka obcego z uwzględnieniem języka specjalistycznego w odniesieniu do zagadnień związanych z funkcjonowaniem podmiotów, organów i instytucji administracji publicznej.	OH2_U11
<b>KOMPETENCJE</b>		
K2_K01	Świadomość swojej wiedzy i umiejętności, przekonanie o potrzebie ciągłego dokształcania się i rozwoju zawodowego, wyznaczanie kierunków własnego rozwoju i kształcenia	OS2_K01
K2_K02	Zdolność do działania w zespole, współdziałania i kooperacji zdolność do kierowania zespołami ludzkimi	OS2_K02

K2_K03	Gotowość do podejmowania nowych wyzwań zawodowych, pogłębione wykazywanie aktywności, trudu, wytrwałości w realizacji indywidualnych i zespołowych działań w dziedzinie administracji publicznej, wykazywanie odpowiedzialności przed współpracownikami i innymi członkami społeczeństwa	OS2_K03
K2_K04	Zdolność do poszukiwania rozwiązań kompromisowych w sytuacjach konfliktowych, świadomość o wadze zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny	OS2_K04
K2_K05	Pogłębiona zdolność do dostrzegania i formułowania problemów merytorycznych, etycznych, społecznych związanych z własną i cudzą pracą, poszukiwanie optymalnych rozwiązań, zdolność do występowania w imieniu i na rzecz podmiotów publicznych, osób trzecich	OS2_K05
K2_K06	Zdolność do nadążania za zmianami prawa, aktywne uczestnictwo w działaniach na rzecz kształtowania i pogłębiania kultury społeczno- prawnej podmiotów publicznych i osób trzecich	OS2_K06
K2_K07	Zdolność do wykonywania zawodu w organach administracji publicznej z uwzględnieniem zasad etyki i poszanowania godności człowieka, zdolność do podejmowania działań w relacjach krajowych i międzynarodowych	OS2_K07